



# ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪತ್ರ

ಅಧಿಕೃತವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದುದು  
ವೀರೇಷ ರಾಜ್ಯ ಪತ್ರಿಕೆ

ಭಾಗ - I Part - I	ಬೆಂಗಳೂರು, ಶ್ರವಣಬಂಧ, ೨೮, ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್, ೨೦೨೪(ಆಶ್ವಯುಜ, ೦೫, ಶಕವಷ, ೧೯೪೬) BENGALURU, FRIDAY, 27, SEPTEMBER, 2024(AASHWAYUJA, 05, SHAKAVARSHA, 1946)	ನಂ. ೪೫೫ No. 455
---------------------	--	--------------------

## ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ನಡವಳಿಗಳು

**ವಿಷಯ:** ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ನೌಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ಅವಲಂಬಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೂತನ 'ಕರ್ನಾಟಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಚೀವಿನಿ ಯೋಜನೆ'ಯನ್ನು (THE KARNATAKA AROGYA SANJEEVINI SCHEME –KASS) ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

**ಒದಲಾಗಿದೆ:**

- ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 16 ಎಸ್‌ಎಲಂಆರ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 11.07.2022.
- ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 16 ಎಸ್‌ಎಲಂಆರ್ 2020, ದಿನಾಂಕ: 05.09.2022.
- ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 16 ಎಸ್‌ಎಲಂಆರ್ 2020(ಭಾ-5), ದಿನಾಂಕ: 09.03.2023.
- ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಿಸ್ಟ್, (SAST) ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ:  
ಹೆಚ್‌ಎಫ್ ಡೆಬಲ್/ಎಸ್‌ಎಲ್‌ಎಸ್‌ಟ್ರೀ/ಕೆಲೆಸ್‌ಎಸ್/32/2022-23,  
ದಿನಾಂಕ: 18.04.2023.
- ಆ.ಕು.ಕು.ಇಲಾಖೆಯ ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ: HFW/222/CGE/ 2024/ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಿಸ್ಟ್, (SAST) ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: SAST/ADM/KARF/4/2024;  
ದಿನಾಂಕ: 21-05-2024.

\*\*\*

## ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ:

ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ನೌಕರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ಅವಲಂಬಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಗದು ರಹಿತ ವ್ಯಾಪಕ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯು 'ಕರ್ನಾಟಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಚೀವಿನಿ ಯೋಜನೆ' (KARNATAKA AROGYA SANJEEVINI SCHEME – KASS) ಎಂಬ ನೂತನ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ವಾಯವಿಗೆ

ಒಳಿಪಡುವ ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ (SAST) ಮುಖಾಂತರ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಿ, ಮೇಲೆ (1) ರಿಂದ (3) ರಲ್ಲಿ ಓದಲಾದ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಕೆಲವು ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (2) ರ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ: 05.09.2022ರಲ್ಲಿ ಯೋಜನೆಯ ನಿರ್ವಹಣಾಗಾಗಿ ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳ ರಚನೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಆದೇಶ ಹೂರಡಿಸುವುದಾಗಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ಓದಲಾದ (3)ರ ಪತ್ರ ಮತ್ತು (4) ರಲ್ಲಿನ ಕಡತಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಂ ಇವರು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಲ್ಲಿ KASS ಯೋಜನೆಯ ನಿರ್ವಹಣಾಗಾಗಿ ಕೆಲವು ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಆದೇಶ ಹೂರಡಿಸಲು ಕೋರಿರುತ್ತಾರೆ.

**'ಕರ್ನಾಟಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಜೀವಿನಿ ಯೋಜನೆ'** (KARNATAKA AROGYA SANJEEVINI SCHEME – KASS) ಯನ್ನು ಸುಗಮವಾಗಿ, ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಹಾಗೂ ಸುಖವಸ್ತಿತವಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ ಹಾಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಂ ಇವರು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕೂಲಂಕಷಣವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

### **ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸೀಎಸ್‌ಎಂಆರ್ 2020(ಭಾ-18)**

**ದಿನಾಂಕ: 27.09.2024**

ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ನೌಕರರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಕುಟುಂಬದ ಅವಲಂಬಿತ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಗದುರಹಿತ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಸೌಲಭ್ಯ ಒದಗಿಸಲು ರೂಪಿಸಿರುವ 'ಕರ್ನಾಟಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಜೀವಿನಿ ಯೋಜನೆ-(KASS)' ಯನ್ನು ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಹಾಗೂ ಸುಖವಸ್ತಿತವಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಸರ್ಕಾರವು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವಿಧ ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಿ ಆದೇಶಿಸಿದೆ:

1. **KASS ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಮಿತಿ** (KASS HIGH LEVEL POLICY COMMITTEE)
2. **KASS ತಜ್ಜರ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ** (KASS TECHNICAL ADVISORY COMMITTEE )
3. **ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ KASS ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿ** (STATE LEVEL KASS EMPANELMENT, DISCIPLINARY AND GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEE)
4. **ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ KASS ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿ** (DISTRICT LEVEL KASS EMPANELMENT, DISCIPLINARY AND GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEE)

ಮೇಲೆ ರಚಿಸಿರುವ ಸಮಿತಿಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ, ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಅನುಭಂಗ 1-4 ಗಳಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸಮಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಒಳಿಪಡುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಸದರಿ ಸಮಿತಿಗಳ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲನೆಗೊಳಿಸಿಸಿದ ನಂತರದಲ್ಲಿಯೇ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸುವಂತೆ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಂ ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯಪಾಲರ ಆಜ್ಞಾನುಸಾರ  
ಮತ್ತು ಅವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ.

(ನಾಗರತ್ವ ವಿ.ಪಾಟೀಲ್)

ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,  
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ  
(ಸೇವಾನಿಯಮಗಳು-2)

**ಅನುಬಂಧ-1**  
**KASS ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಮಿತಿ**  
**(KASS HIGH LEVEL POLICY COMMITTEE)**

**ಸಮಿತಿಯ ಸಂಯೋಜನೆ:**

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದನಾಮ	
1	ಆಯುಕ್ತರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರೈನ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
3	ಆಯುಕ್ತರು, ಆಯುಷ್ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
4	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
5	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ವೈದ್ಯಕೀಯ ಶಿಕ್ಷಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
6	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು(ವೈದ್ಯಕೀಯ), ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
7	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಧವಾ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣಾ ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
8	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಧವಾ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ, ಆರ್ಥಿಕ ಇಲಾಖೆ, ವಿಧಾನ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
9	ಸರ್ಕಾರದ ಉಪ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಅಧವಾ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿ, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ, ವಿಕಾಸ ಸೌಧ, ಬೆಂಗಳೂರು	ಸದಸ್ಯರು
10	ನಿರ್ದೇಶಕರು (ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ವಹಣೆ), ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರೈನ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
11	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನಾರ್ಟಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಜೀವಿನಿ ಯೋಜನೆ (KASS CELL), ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರೈನ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಮಿತಿಯು ಅಗತ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ - ಸರ್ಕಾರದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಸಿಆಸುಇ (ಇ-ಆಡಳಿತ) ಇವರು ನಿಯೋಜಿಸುವ ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಧಿಕಾರಿ, HRMS ಅಧಿಕಾರಿ, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, PHANA, ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, IMA ಅಧವಾ ಚೇರೆ ಯಾವುದೇ ತೆಜ್ಜತೆ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿ/ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಹಾರಿತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾಲ್ಯೂಫಲ್ಲು ಆಹಾರಿಸಬಹುದು.

## ಸಮ්මිತියා ප්‍රකාශන්ගැඹු:

1. ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಹತ್ವದ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ವಿಷಯಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು (Operational Guidelines), ಯೋಜನೆಯ ಸೇವಾ ವಾಫ್‌ಪ್ರೈಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು.
2. ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ, ಒಳಗೊಂಡ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ದರಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ, ಹೊಸ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳ ಅಳವಡಿಕೆ. High cost and rare diseases ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.
3. ಯೋಜನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಆಯವ್ಯಯ ಬೇಡಿಕೆ, ಯೋಜನೆಯ ಖಚು ವೆಚ್ಚಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ. ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆ (Annual Report), ನಿರ್ವಹಣಾ ಮುಂಗಡ ಪತ್ರ (Performance Budget) ತಯಾರಿಕೆಯ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.
4. ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಣಕಾಸಿನ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ.
5. ಯೋಜನೆಯ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದ ಉನ್ನತೀಕರಣ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ತೊಡಕುಗಳ ಪರಿಹಾರೋಪಾಯಗಳು.
6. ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಮಹತ್ವದ ನಿಯಮ ಸದಿಲಿಕೆಯ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ.
7. ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ಇತರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಉತ್ತಮ/ ನಾಲೀನ್ಯತೆಯ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಭಾವಸಂಗ್ರಹಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
8. ಯೋಜನೆಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿ ನೀಡಲು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಉಪ-ಸಮ්ಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.
9. ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸ್ವಂದಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕ್ರಮಗಳು, ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡು ಬರುವ ಪ್ರಮುಖ ನೋನತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಕೋರಿಕೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರೋಪಾಯಗಳು.
10. ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೌಕರರ ಸೇವಾ ಸಂಘರ್ಷನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರ ಪ್ರಮುಖ ಬೇಡಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ದೂರುಗಳು ಹಾಗೂ ಪರಿಹಾರೋಪಾಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
11. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ನೊಂದಾವಣೆ. ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮ්ಮಿತಿಯು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವ ಪ್ರಮುಖ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.
12. KASS ಕೋಶದ ಮಹತ್ವದ ಆಡಳಿತ ವಿಷಯಗಳು- ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸ್ಕೂಲಾವಕಾಶ, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳು, ಜಾಲತಾಣದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (KASS website), ಇತ್ಯಾದಿ

13. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ KASS ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರಿಷ್ಟ್‌ಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸುವುದು.

14. KASS ಯೋಜನೆಯನ್ನು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗಳಿಸಲು ಸಮಿತಿಯು ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನಿಯತವಾಗಿ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು. ಯೋಜನೆಯು ಸುಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಚಾಲನೆಗೊಂಡ ನಂತರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗನುಸಾರ/ ಎರಡು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಸಭೆ ಸೇರತಕ್ಕದ್ದು.

15. ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಿತಿಯು ಕೈಗೊಂಡ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

\*\*\*\*\*

### ಅನುಬಂಧ-2

#### KASS ತಜ್ಞರ ಸಲಹಾ ಸಮಿತಿ

(KASS TECHNICAL ADVISORY COMMITTEE )

ಸಮಿತಿಯ ಸಂಯೋಜನೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದನಾಮ	
1	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರಿಷ್ಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಜಯದೇವ ಹೃದ್ವೋಗ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
3	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಶಿದ್ಧಾಯಿ ಮೆಮೋರಿಯಲ್ ಇನ್‌ಫ್ರಾಟ್‌ಟ್ ಆಫ್ ಆಂಕೋಲಜಿ ಕ್ಲಾನ್‌ರ್ ಸಂಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
4	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಇಂದಿರಾಗಾಂಡಿ ಮಹಾ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
5	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಂಜಯ್ ಗಾಂಡಿ ಇನ್‌ಫ್ರಾಟ್‌ಟ್ ಆಫ್ ಟ್ರಾರ್ಮಾ ಅಂಡ್ ಆರ್ಥೋಪೆಡಿಕ್ಸ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
6	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪ್ರಥಾನ ಮಂತ್ರಿ ಸಾಷಣ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಯೋಜನೆ, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
7	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಇನ್‌ಸ್ಟಿಟ್ಯೂಟ್ ಆಫ್ ಗ್ರಾಫಿಕ್ ಐಂಟರಾಲಜಿ ಸ್ಕೇನಿಂಗ್ & ಆರ್ಕನ್ ಟ್ರಾನ್ಸ್‌ಫೋರ್ಮೇಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
8	ನಿರ್ದೇಶಕರು (ವೈದ್ಯಕೀಯ ನಿರ್ವಹಣೆ), ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರಿಷ್ಟ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
9	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸರ್ಕಾರಿ ಆಯುವ್ರೇದ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕಾಲೇಜು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು

10	ಬಾಹ್ಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು	ಸದಸ್ಯರು
11	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನಾರಟಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಜೀವಿನಿ ಯೋಜನೆ (KASS CELL), ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈನಿಂಗ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

ಸಮಿತಿಯ ಅಗತ್ಯ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ತಜ್ಜಾತಿ ಹೊಂದಿದ ಅಧಿಕಾರಿ/ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಹಾರಾನಿತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪಾಲೋಜ್‌ಲು ಆಹಾರಾನಿಸಬಹುದು.

### ಸಮಿತಿಯ ಪಕಾರ್ಯಗಳು:

1. ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಪಾಕೆಜ್‌ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳು/ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೇಯ ನಿರ್ವಹಣೆ (Medical Management) ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈನಿಂಗ್ ನಿಂದ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ವಾತ್ಮಗಳಿಗೆ ಹಿಂಬರಿಸಬಹುದಾದ ಕ್ಷೇಮು ಮೊತ್ತದ (ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳು/ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೇಯ ತಪಾಸಣೆಗಳು/ ಜೈವಧಿಗಳು, ಕಂಜಾಂವ್ಯೇಬಲ್ಸ್ (Consumables), ಇಂಪಾಲ್‌ಂಟ್‌, ಇತ್ಯಾದಿ) ಬಗ್ಗೆ ಉದ್ವವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಸಂದೇಹಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟೀಕರಣ ನೀಡುವುದು.
2. ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರದ (unspecified) ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಗೆ ಅತ್ಯವಶ್ಯವಿರುವ ಹೊಸ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು/ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೇಯ ತಪಾಸಣೆಗಳು, ಜೈವಧಿಗಳು, ಇಂಪಾಲ್‌ಂಟ್‌ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ದರ ನಿಗದಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
3. ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಉಂಟಾಗುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಮುಖ ತಾಂತ್ರಿಕ ಶೋಡಕುಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರ ಸೂಚಿಸುವುದು.
4. ಐಟಿ ತಂತ್ರಜ್ಞನ ಉನ್ನತೀಕರಣ, ಹಾಡೆವೇರ್, ಸಾಫ್ಟ್ ವೇರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯೋಜನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಲಹೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.
5. ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿ ನೀಡಲು ತಾತ್ವಾಲಿಕ ತಾಂತ್ರಿಕ ಉಪ-ಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು.
6. ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ಇತರೆ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರಗಳು ಹಾಗೂ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೇಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅನುಸರಿಸುತ್ತಿರುವ ಉತ್ತಮ/ ನಾಲೀನ್ಯತೆಯ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೇಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಶೈಮೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಭಿಜ್ಞಾನಗಳನ್ನು ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳನ್ನು ವಿವರವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ KASS ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಮಿತಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.
7. KASS ಉನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ಕಾರ್ಯನೀತಿ ಸಮಿತಿ ಹಾಗೂ ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈನಿಂಗ್- KASS ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಈ ಸಮಿತಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಮುಖ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿ ನೀಡುವುದು.
8. ಯೋಜನೆ ಅಡಿ ಒಳಗೊಂಡ ವ್ಯಾದ್ಯಕ್ಷೇಯ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ದರಗಳ ಪರಷ್ಪರಣೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

\*\*\*\*\*

### ಅನುಬಂಧ-3

**ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ KASS ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೋರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿ**

**STATE LEVEL KASS EMPANELMENT, DISCIPLINARY AND GRIEVANCE REDRESSAL  
COMMITTEE**

**ಸಮಿತಿಯ ಸಂಯೋಜನೆ:**

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದನಾಮ	
1.	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಫ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
3.	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ವೃದ್ಧಸೀಯ) ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಸೇವೆಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
4.	ಆಯುಷ್ಯ ಇಲಾಖೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ. ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
5.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, (OPERATIONS AND ADMINISTRATION) ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಫ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
6.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, (MEDICAL MANAGEMENT) ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಫ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
7.	ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಹಣಕಾಸು) ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಫ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
8.	IT ತಂತ್ರಜ್ಞರು, ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಫ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
9.	ಮುಖ್ಯ ವಿಜಿಲನ್ ಅಧಿಕಾರಿ, ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಫ್, ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯರು
10.	ತಜ್ಞ ವೃದ್ಧರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು*	ಸದಸ್ಯರು
11.	ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕನಾರಟಕ ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಜೀವಿನಿ ರೋಜನೆ (KASS CELL), ಬೆಂಗಳೂರು.	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
*ಪಿ.ಸಿ.ಎ.	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವಣ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರೈಫ್ ಇವರು ಸಭೆಯ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂದರ್ಭನುಸಾರ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ವಿಷಯ ತಜ್ಞರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿತ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಆಹಾನಿಸಬಹುದು.	

### **ಟಿಪ್ಪಣಿ:**

1. ಸಮಿತಿಯು ತನ್ನ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ (ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ, ಕೋರಂ, ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ) ತನ್ನದೇ ಆದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆ ಹಾಗೂ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
2. ಈ ಸಮಿತಿಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನರವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಇಲಾಖೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಕೋರಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಇಲಾಖೆ/ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಸಮಿತಿಗೆ ಅಂತಹ ಅಗತ್ಯ ನರವನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಈ ಸಮಿತಿಯು ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ತನಿಬೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ರಾಜ್ಯದಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

### **ಸಮಿತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:**

1. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ನೊಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಶಿಫಾರಸ್ನು ಮಾಡಿದ ನೊಂದಾವಣೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮಾನದಂಡಗಳಿಂತೆ ಮರುಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಅಹ್ನ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಎರಡು ವಾರಗಳಲ್ಲಿ ನೊಂದಾವಣೆಗಾಗಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ನು ಮಾಡುವುದು.
2. ಯೋಜನೆಯಡಿ ನೊಂದಾಯಿತಗೊಂಡ ಆಸ್ವತ್ತೆಗಳ ವಿರುದ್ದು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ನೊಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ದೂರು, ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎರಡು ವಾರಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ರಮವಹಿಸುವುದು. ಸಮಿತಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಇತ್ಯಧ್ರಗೊಳಿಸಿದ ಅಹ್ನ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡುವುದು.
3. ನೊಂದಾವಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ, ಮಾನದಂಡ, ಮರುಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ವತ್ತೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಕೋರಿಕೆ, ದೂರು ಅಥವಾ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸೂಕ್ತ ಪರಿಹಾರ ಒದಗಿಸುವುದು. ಸಮಿತಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರೊಳೆಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದ ಅಹ್ನ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4. ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲಿಸಿರುವ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ವತ್ತೆಗಳ ಷ್ಟೇಚಿ ಕನಿಷ್ಠ. ಶೇ 10 ರಷ್ಟು ಆಸ್ವತ್ತೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿದೇಶಕರು ಪುನರ್ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು.
5. ಯೋಜನೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಷಾಗಿ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಯ ಯಾವುದೇ ಅಂಶದ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಿತಿಯು ತನ್ನ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕ್ಷೇಗೊಳುವುದು ಅಥವಾ ಸಂದರ್ಭಾನುಸಾರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
6. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ವಹಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಮಿತಿಯ ನಿರ್ದರ್ಶನವ ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯಗಳು.

### ಅನುಬಂಧ-4

**ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣೆ ಸಮಿತಿ**

**DISTRICT LEVEL KASS EMPANELMENT, DISCIPLINARY AND GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEE**

**ಸಮಿತಿಯ ಸಂಯೋಜನೆ:**

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪದನಾಮ	
1.	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ.	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2.	ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿ.	ಸದಸ್ಯರು
3.	ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ, ಅವಶ್ಯವಿರುವ ತಡ್ಡತೆ ಹೂಂದಿರುವ, ಅಗತ್ಯವಿರುವಷ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆಯ ತಡ್ಡವ್ಯಾದರು	ಸದಸ್ಯರು
4.	ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರಸ್ಟ್, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ ಸಂಯೋಜಕರು	ಸದಸ್ಯರು
5.	ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರಸ್ಟ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕರು	ಸದಸ್ಯರು
6.	ಜಿಲ್ಲಾ ಕುಷ್ಟೋಗ್ ಅಧಿಕಾರಿ	ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

**ಟಪ್ಪಣಿ:**

1. ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷೆ ಟ್ರಸ್ಟ್ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಯೋಜಕರು ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಏರ್ಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಪೂರಕವಾಗಿ ಅಗತ್ಯ ಏರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಜಿಲ್ಲಾ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಈ ಸಮಿತಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ, ಗಣಕ ಯಂತ್ರ, ಬೆರಳಜ್ಯೂಗಾರರ ಸೇವೆ, ಲೇಖನ ಸಾಮಗ್ರಿ, ವಾಹನ ಸೌಲಭ್ಯ, ಮುಂತಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಈ ಸಮಿತಿಯ ತನ್ನ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿರುವ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಇಲಾಖೆ/ ಪಾರ್ಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಕೋರಿದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಇಲಾಖೆ/ ಪಾರ್ಧಿಕಾರಗಳು ಸಮಿತಿಗೆ ಅಂತಹ ಅಗತ್ಯ ನೆರವನ್ನು ಒದಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
4. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿನ ದೂರು ಹಾಗೂ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ತನಿಬೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಜಿಲ್ಲೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬಹುದು.

**ಸಮಿತಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:**

1. ನೋಂದಾವಣೆಗೆ ಅಜಿತ ಸಲ್ಲಿಸಿದ 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ತ್ರೇಗಳ ತಬಾಸಣೆ ಕೈಗೊಂಡು ನೋಂದಾವಣೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅವು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪ್ರಾಣಿಸಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಅರ್ಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ನೋಂದಾವಣೆಗೆ 15 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ KASS

ನೊಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಕುಂದು ಕೋರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ ಮಾಡುವುದು. ಈ ಸಭೆಯ ನಡವಳಿಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.

2. ಯೋಜನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ವಿರುದ್ದ ಘಲಾನುಭವಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ದೂರು, ಕುಂಡು ಕೊರತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ 15 ದಿನಗಳ ಕಾಲಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ತಪಾಸಣೆ ಕೈಗೊಂಡು ಅಂತಹ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳ ವಿರುದ್ದ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲುವುದು. ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಹೇಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಅವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸುವುದು. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಮಿತಿಯು ತನ್ನದೇ ಆದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.
3. ನೋಂದಾಯಿತ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಒಡಂಬಡಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನುಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಿದಿದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಶಿಸ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದು. ಗಂಭೀರ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ತನಿಬೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಂಡು ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ KASS ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂಡು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಶಿಫಾರಸನ್ನ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
4. ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಮತ್ತೊಮ್ಮೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸಲು ಅವಶ್ಯವಿರುವ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಾಸ್ಟ್ ನೀಡುವುದು.
5. ಅವಶ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ನೋಂದಾವಣೆಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಗೆ ಅಥವಾ ಸಡಿಲಿಕೆಗೆ ಶಿಫಾರಸನ್ನ ಮಾಡುವುದು.
6. ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ KASS ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂಡು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಉಲ್ಲೇಖಿತವಾದ ದೂರು ಮತ್ತು ಕುಂಡುಕೊರತೆ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತಪಾಸಣೆ ನಡೆಸಿ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
7. ನೋಂದಾವಣೆ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾನದಂಡ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಖಾಸಗಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಬೇಡಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಲಹೆ ಸೂಚನೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ KASS ನೋಂದಾವಣೆ, ಶಿಸ್ತ ಮತ್ತು ಕುಂಡು ಕೊರತೆಗಳ ನಿವಾರಣಾ ಸಮಿತಿಗೆ ವರದಿ ನೀಡುವುದು ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಸಾಧ್ಯವಾದ ಪರಿಹಾರ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲುವುದು.
8. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸುವರ್ಣ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷಾ ಟ್ರಾಸ್ಟ್ ಇವರು ವಹಿಸುವ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳು.